	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÒGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

FECHA: 30 01 2025

TEMA: PROTOCOLO Y ESTRATEGIAS

SUB TEMA: ACCIONES EN CASO DE EXTRAVIÓ Y MUERTE

LUGAR: Jardín Infantil Manantial

SEDE: Jardín Infantil Manantial

RESPONSABLES: RESPONSABLE DEL SERVICIO – EQUIPO DE TALENTO HUMANO

POBLACION: TALENTO HUMANO

HORA INICIO: 4:40 PM HORA FIN: 05:40 pm

OBJETIVO:

Socializar con TH el protocolo de estravio y muerte con el fin de orietarlos a tomar acciones y adoptar estrategias para garantizar la seguridad de los niños y niñas, que prevengan y mitiguen las situaciones de riesgo.

METODOLOGIA:

Se realiza una socialización sobre el protocolo de extravío y muerte, aclarando dudas que tengan sobre el tema, asa mismo se le entrega a cada una copia de este protocolo.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD:

Siendo las 4:40 pm del día de hoy 30 de enero del 2025, se da inicio a la socialización sobre el protocolo y/o Estrategias sobre estravio y muerte, la responsable del servicio da un saludo caluroso al talento humano en el cual les explica que esta socialización se realiza para formalizar los procedimientos a seguir con el fin de realizar una apropiada Gestión de Riesgos de accidentes, así mismo Les da a conocer los protocolos los cuales son:

Powered by CamScanner

PROTOCOLO MANEJO DE CASOS FORTUITOS, EXTRAVIO Y MUERTE

CASOS FORTUITOS : Este protocolo está dirigido a todo el personal y comunidad educativa tales como niños, niñas, padres de familia y personal de nutricion esta gestion implica identificar y conocer los riesgos de accidentes y desastres que pueden afectar a las niñas y niños de primera infancia, para realizar acciones de reduccion del riesgo por medio de la prevencion y la mitigacion en los entornos que transcurre la cotidianidad de los niños y niñas tn los tyerritorios; en caso de ocurrir un accidente o el desastre los agentes educativos deben tener la capacidad de dar respuesta a la situacion y en caso de generarse en las niñas y niñoslesiones fisicas, psicologicas o la muerte se deben realizar acciones de recuperacion y garantizar la cintinuadaddel servicio en cualquiera de los casos.

CASOS EXTRAVIO: Este protocolo está dirigido a todo el personal y comunidad educativa tales como niños, niñas, padres de familia y personal del jardin, donde el personal de talento humano velan a diario por evitar que se presente esta situacion en el jardin teniendo encuenta al ingreso y salida de los niños y niñas esta presente la responsable del servicio y auxiliar pedagogica para supervisar el ingresoy salida.

CASOS DE MUERTE : Este protocolo está dirigido a todo el personal y comunidad educativa tales como niños, niñas, padres de familia y personal del jardin, en los momentos que se presenta la muerte en un niño o niña se garantiza la transabilidad y ruta para notificar a las partes interesadas.

- En caso de muerte de un niño o niña del jardin infantil, debe:
- Predominar la calma
- La maestra encargada vque identifique el hecho debera informar de inmediato a la responsable del servicio.
- La Responsable del servicio informara a los padres de familia o acudiente de la situacion presentada.
- Según el plan de emergencia la perona encargada informara el hecho a la linea de emergencia 123 y a la secretaria Distrital de Integracion Social.
- Se debe atender todos los requerimientos de las autoridades competentes, brindando la informacion verbal y documental necesaria rindiendo las indagatorias requeridas como parte de proceso.
- Las directivas deben enviar un informe escrito y detallado de los hechos y de las diligencias adelantadas ante las autoridades competentes a la subdireccion para la infancia de la secretaria Distrital de Integracion Social,
- Se debe remitir a la familia a los servicios de apoyo que ola red de entidades de la localidad
- Se debe generar apoyo psicosocial (duelo) al personal del jardin infantil.

Se da por finalizada la socializacion siendo las 5:40 de la tarde

Powered by CamScanner

	ASOCIACION GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
SHOW KIDS ASOCIACION GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS	DEPARTAMENTO PEDAGOGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CÓDIGO	P-PLET-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

ASISTENTES

No	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
1	Lucero Angolo	RESPONSABLE DEL SERVICIO	
2	Camila Gonzalez D.	PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Camila G.D
3	Ana Barbara Diaz	PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
4	Vanesa Benavides	PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
5	Paula Andrea Ramirez	PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Paula R
6	Saidy Gineth Beltran	PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Saidy Gineth B.
7		PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
8		PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
9		AUXILIAR ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	
10	Diana Rojas	AUXILIAR ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	Diana Rojas
11	Ana Rdriano	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
12	Martha Cecilia Molina	PERSONAL DE ASEO E HIGIENE	Martha C. Molina
13	Norma Constanza	PERSONAL DE ASEO E HIGIENE	
14		PERSONAL DE ASEO E HIGIENE	
15	Kimberly Fernandez	PERSONALSERVICIOS DE ALIMENTOS	Kimberly F
16	Brigid Castro	PERSONALSERVICIOS DE ALIMENTOS	Brigid
17		PERSONALSERVICIOS DE ALIMENTOS	
18			

Powered by CamScanner